

①アップロード方法

電子請求書のご提出について

アップロードリンク  ←ここから提出

〈電子請求書ご提出の流れ〉

1. 下のボタンより「指定請求書」(エクセル) をダウンロードしてください。
2. 「指定請求書 記入例」を参考に必要事項を入力し、PDF形式で保存してください。
3. 上のアップロードリンクより提出してください(「提出の操作方法」参照)。

指定請求書  ←請求書元データ(コピーして使用)

指定請求書 記入例  ←請求書入力例

提出の操作方法 

1-1. 「アップロードリンク」

をクリックすると別画面が開きます(開いた画面を『お気に入り登録』やショートカットを作成しておくことで次回以降の提出が楽になります)

〈ご注意〉

- ・ 請求書提出期限／毎月25日～5日(土日祝の場合、翌営業日までとなります)
- ・ **提出日を過ぎた場合はすべて翌月での受付となります。**
- ・ 請求書支払日／本社：未締め翌々月5日払 埼玉支社：未締め翌々月10日払(土日祝の場合、翌営業日支払いとなります)
- ・ 請求書は**工事別にアップロード**してください

②提出先の選択

提出先企業 小野里工業株式会社

1 工事名選択 2 アップロード 3 項目の入力 4 確認 5 提出完了

※受付期間は毎月25日～翌月5日までとなっております。
※工事コード・業者コードが不明の場合は、小野里工業へお問合せください。

工事名、工事コードなどを以下からお選びください。

名称

工事タグ (タグなし)

支店

支店名を入力して検索し選択

←入力不要

←2-1.この中から請求する工事を選択(選択するものが分からない場合は、お問い合わせください)

- 本社
- 工機部
- 本社建築小工事
- 本社土木小工事
- 埼玉支社
- 埼玉支社小工事
- 185001
- 185002
- 185003
- 185004
- 185005
- 186001
- 186002
- 186003
- 186004
- 186005
- 186006
- 186007
- 186008
- 186009
- 186010
- 186011
- 186012
- 186013
- 186014
- 186015
- 186001
- 186002
- 186003
- 186004
- 186005
- 186006
- 186007
- 186008
- 186009
- 186010
- 186011

2-2.工事を選択したら「次へ」をクリック→

次へ

③請求書(PDF)のアップロード

Digital Builder 新規請求書発行画面

提出先企業 小野里工業株式会社 | 工事名選択 本社建築小工事 | 3 アップロード | 4 項目の入力 | 5 確認 | 6 提出完了

※受付期間は毎月25日～翌月5日までとなっております。
※工事コード・業者コードが不明の場合は、小野里工業へお問合せください。

請求書のPDFアップロードを行ってください(1ファイル、10MBまで)。

ファイルをドラッグ&ドロップ
またはここをクリックしてファイルを選択

←3-1.クリック

ファイルを削除

アップロード

開く

USB DISK (H:) > g g g g > 燈機 > 2026.02.06月例用資料

2026.02.06月例用資料の検索

名前	更新日時	種類	サイズ
【小野里工業】指定請求書R8.1月末締分.pdf	2026/02/05 11:15	Adobe Acrobat 文書	452 KB
請求明細書(2026.01.31締分).pdf	2026/02/05 8:37	Adobe Acrobat 文書	242 KB

3-2.作成した請求書を選択して「開く」をクリック↓
(PDFデータのみ選択が可能となります。エクセルやワードデータをPDFにした上で提出(アップロード)を開始してください)

ファイル名(N): 【小野里工業】指定請求書R8.1月末締分.pdf

カスタムファイル (*.pdf;*.pdf)

モバイルからアップロード 開く(O) キャンセル

Digital Builder 新規請求書発行画面

提出先企業 小野里工業株式会社 | 工事名選択 本社建築小工事 | 3 アップロード | 4 項目の入力 | 5 確認 | 6 提出完了

※受付期間は毎月25日～翌月5日までとなっております。
※工事コード・業者コードが不明の場合は、小野里工業へお問合せください。

請求書のPDFアップロードを行ってください(1ファイル、10MBまで)。

ファイルをドラッグ
またはここをクリックし

【小野里工業】指定請求書R8.1月末締分.pdf

3-3.
「アップロード」をクリック↓

戻る アップロード

請求書入力例

注文書の有無で金額の入力箇所が異なります

注文書有

指定請求書

消費税率 R7.25

¥220,000

消費税率
10%対象: ¥20,000
8%対象: ¥0

！企業基本情報に会社名を入力すると自動で反映されます。

工事コード **180015** 請求元 ○○建設株式会社

工事名または担当者 (仮称)新築工事

注文書の有無 有 無 ←注文書有にチェックを入れてください。

注文書番号 123456

注文内容に工程が複数ある場合は、工程コードおよび請求金額(税込)を入力してください。

注文書請求	受注金額	既領収金額	今回請求額	場合
合計(税込)	550,000	275,000	220,000	請求額
工事価格	500,000	250,000	200,000	5,000
消費税(10%)	50,000	25,000	20,000	0040 55,000

←金額入力箇所

注文書外請求 10%対象

注文書有の場合は、受注金額・既領収金額・今回請求額を入力してください。
受注金額に増減のあった場合は、増減後の金額を入力してください。

注文書外請求	受注金額	既領収金額	今回請求額
合計(税込)	0	0	0
工事価格	0	0	0
消費税	0	0	-

合計 220,000

■振込先情報

金融機関名 ○○銀行
本店名 ○○支店
口座種別 普通預金
口座番号 1234567
フリガナ マルマルケンセツ(カ)
口座名義 ○○建設株式会社

■企業基本情報

インボイス番号 T1234567890123 (ーTから始まる13桁(ハイフン(-)は不要))
会社名 ○○建設株式会社
郵便番号・住所 群馬県前橋市○○町一丁目2番地3
TEL/FAX TEL 027-231-0000 FAX 024-231-0000
メール ○○○@onozato-kogyo.co.jp
部署名・担当者名 総務部 担当○○○

(注意) ・青字部分が入力必要箇所となります。
・注文書有と注文書外は分けて提出をお願いします。
・振込先情報および企業基本情報は必ず入力の上、ご提出ください。
・振込先情報や企業基本情報に変更がある場合は、必ずご連絡をお願い致します。

注文書外

指定請求書

提出年月日 R7.25

今回請求額 (税込金額) **¥13,200**

！企業

工事コード **180015** 請求元 (仮称)新築

工事名または担当者

注文書の有無 有 無 ←注文書無にチェックを入れてください。

注文書番号 123456

！請求書

注文書請求	受注金額	既領収金額	今回請求額	残額
合計(税込)				
工事価格				
消費税(10%)				

注文書外請求 10%対象

注文書外の場合、消費税が分かれるときは課税区分ごとに入力してください。

注文書外請求	受注金額	既領収金額	今回請求額
合計(税込)	13,200		
工事価格	12,000		
消費税	1,200		

←金額入力箇所

■振込先情報

金融機関名 ○○銀行
本店名 ○○支店
口座種別 普通預金
口座番号 1234567
フリガナ マルマルケンセツ(カ)
口座名義 ○○建設株式会社

■企業基本情報

インボイス番号 T1234567890123
会社名 ○○建設株式会社
郵便番号・住所 群馬県前橋市○○町一丁目2番地3
TEL/FAX TEL 027-231-0000 FAX 024-231-0000
メール ○○○@onozato-kogyo.co.jp
部署名・担当者名 総務部 担当○○○

(注意) ・青字部分が入力必要箇所となります。
・注文書有と注文書外は分けて提出をお願いします。
・振込先情報および企業基本情報は必ず入力の上、ご提出ください。

注文書外での請求の場合
見積書や内訳明細書など

内容の詳細が分かる書類の

添付は必須となります。

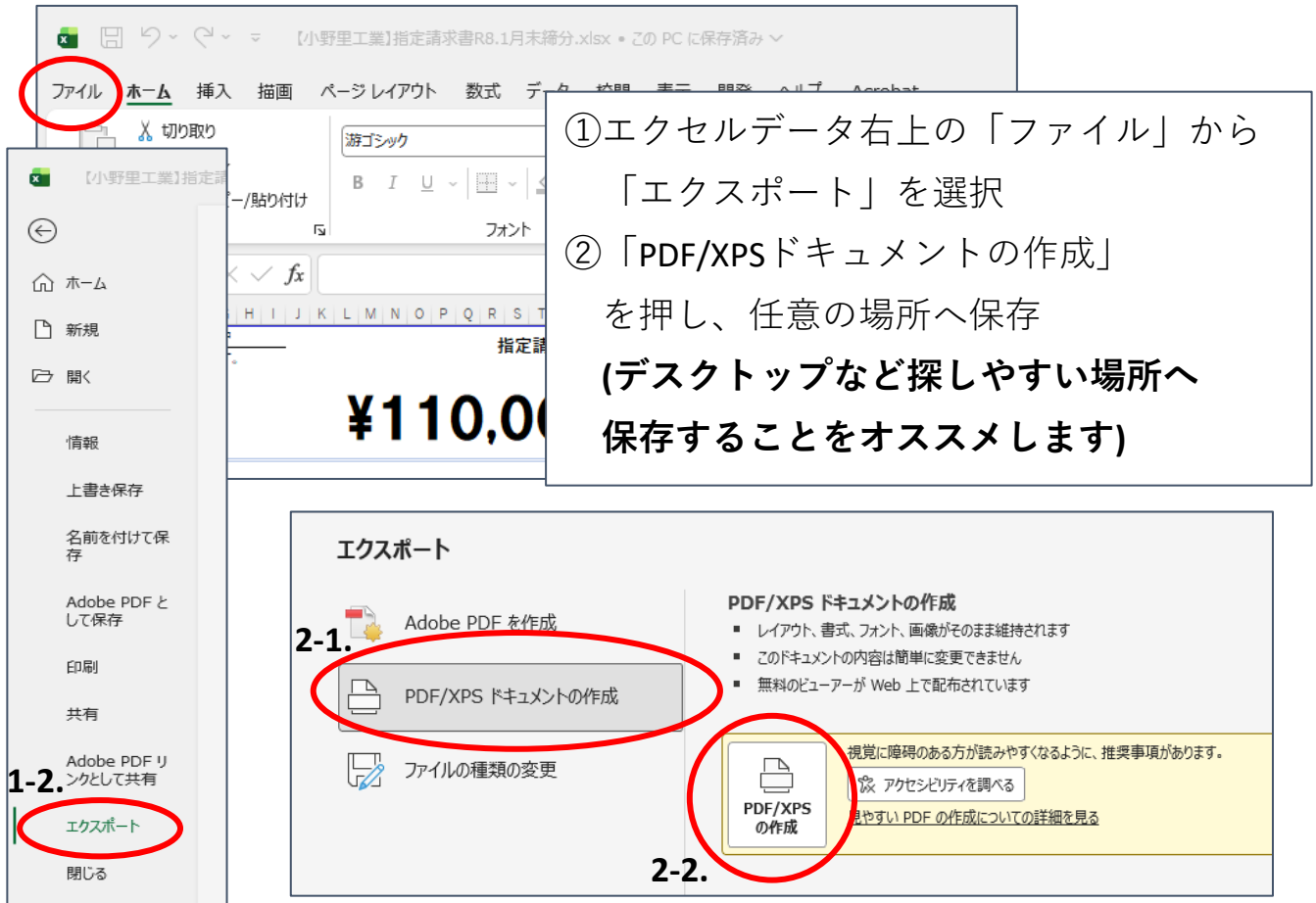
書式について指定はございませんので
ご協力をお願いいたします。

注意点

- ・青字部分は必須入力箇所となります。
- ・注文書有と注文書外は分けてアップロードをお願いします。
- ・「■振込先情報」と「■企業基本情報」を入力した状態で保存をしておくと次回以降の請求時、作成が楽になります。

EXCELデータからPDFデータへの保存方法

1-1.



① エクセルデータ右上の「ファイル」から「エクスポート」を選択

② 「PDF/XPSドキュメントの作成」を押し、任意の場所へ保存 (デスクトップなど探しやすい場所へ保存することをオススメします)

2-1. PDF/XPSドキュメントの作成

2-2. PDF/XPSの作成

1-2. エクスポート



PDFまたはXPS形式で発行

PC > USB DISK (H:) > g g g g > 燈機 > 2026.02.06月例用資料

名前	更新日時	種類	サイズ
請求明細書(2026.01.31締分).pdf	2026/02/05 8:37	Adobe Acroba 文書	242 KB

ファイル名(N): 【小野里工業】指定請求書R8.1月末締分.pdf

ファイルの種類(T): PDF (*.pdf)

発行後にファイルを開く (E)

最適化: 標準 (オンライン発行および印刷)(A)
 最小サイズ (オンライン発行)(M)

オプション(O)...

2-3. 発行(S)

④項目の入力

4-2.項目の入力が終わったら「確認」をクリック→

項目が見つらいときは下の「縦モード」をクリック

←4-1.項目を全て入力

←追加資料添付場所 (見積書・内訳書等)

※エラーメッセージが出る場合

入力に不備があると画面上部にエラーメッセージが表示されます



氏名欄 : 項目が「苗字」「名前」で分かれているためご注意ください

金額入力欄: 消費税率は選択式となります。

入力内容を再度確認後、4-2.「確認」をクリック

⑤確認

5-1.入力した内容に不備がなければ「送信」をクリック↓

提出先企業: 小野里工業株式会社

工事名選択: 本社建築小工事

アップロード

項目の入力

確認

提出完了

利用規約に同意して送信する

戻る **送信**

※受付期間は毎月25日～翌月5日までとなっております。
※工事コード・業者コードが不明の場合は、小野里工業へお問合せください。

保存形式: スキャナ保存(自社内保存)

画像情報
PDFにサポートされている形式の画像データを抽出できませんでした。電子取引の可能性がありません。

項目	値
請求日	2026年1月31日(土)
請求金額(税込)	¥110,000
発行元企業名	テスト協力会社
発行者氏名	テスト 太郎
メールアドレス	test_com@test.com
電話番号	027-231-0001
適格請求書発行事業者かどうか	いいえ
適格請求書発行事業者登録番号	入力なし
適格請求書発行事業者	入力なし
業者コード	※5桁入力 弊社紙指定請求書に記載していた4桁の業者コードに、本社は1桁玉支社は3を付ける。 ※例※業者コード1234の場合、本社=11234、埼玉支社=31234
消費税率合計	10,000

金額入力欄

請求金額	消費税率	消費税額	税込金額
100,000	10 (10.00%)	10,000	110,000

添付資料
請求明細書(2026.01.31発行).pdf

請求書 請求明細書(2026.01.31発行).pdf

指定請求書

今期請求額(税込金額) **¥110,000**

消費税額 10%対象: 8%対象:

工事コード 186999 請求元 テスト協力会社

工事名または担当者 **鈴木様邸改修工事**

請求書種別	受注金額	残債受金額	今期請求額	残債	工程が稼働中
会社(税込)	0	0	0	0	工程コード
工事価格	0	0	0	0	
消費税(10%)	0	0	0	0	

請求書外請求	10%対象	8%対象	申請税対象
会社(税込)	110,000	0	0
工事価格	100,000	0	0
消費税	10,000	0	0

■請求先情報
会社名称: テスト協力会社
会社住所: 〒11234 東京都千代田区
請求者氏名: テスト 太郎
請求者住所: 〒11234 東京都千代田区
請求者電話番号: 027-231-0001
請求者メールアドレス: test_com@test.com

■企業基本情報
インボイス番号: T1234567890123
請求元住所: 〒11234 東京都千代田区
請求元電話番号: 027-231-0001
請求元メールアドレス: test_com@test.com

請求書データ・入力した項目を再度確認し不備がなければ「送信」をクリック
※入力間違い等あった場合は「戻る」をクリックして訂正する

⑥提出完了

Digit 請求書の送信に成功しました。 × 書発行画面

提出先企業: 小野里工業株式会社

工事名選択: 本社建築小工事

アップロード

項目の入力

確認

提出完了

送信が完了しました

別の工事で請求書を提出 同じ工事で請求書を提出

この画面が表示されれば正常に提出が完了されています
「別の工事で請求書を提出」または「同じ工事で請求書を提出」をクリックすると、続けて請求書をアップロードできます。
提出が終了したらこの画面を閉じてください

いつもデジタルだと1オーダーを二回繰り返すのが大変です。...
面倒な管理業務、電子で簡単に完了させませんか?
業務効率化に役立つ、最新のデジタルツールをご紹介します。
業務効率化に役立つ、最新のデジタルツールをご紹介します。
業務効率化に役立つ、最新のデジタルツールをご紹介します。

請求書 見積書 見積書

請求書 見積書 見積書

アップロード方法についての不明点やその他請求書に関するお問い合わせ
TEL: 027-231-4211 Mail: info@onozao-kogyo.co.jp
小野里工業株式会社 総務部 担当: 前原・林
(受付時間 8:00~17:00/土日祝を除く)